



Saint-Saphorin, le 3 juin 2025

Municipalité  
de  
St-Saphorin  
(Lavaux)

N/réf. : 102.1003



**AU CONSEIL COMMUNAL DE SAINT-SAPHORIN**

**Préavis municipal no 437-2025**

**Demande de crédit de CHF 47'000.- pour l'achat d'horodateurs et mise en place du système de délivrance électronique des macarons / Modification du règlement sur le stationnement privilégié des résidents et autres ayants droit sur la voie publique**

---

Date de la séance de la commission ad hoc :

mercredi 11 juin 2025, à 20h00,  
salle communale

Monsieur le Président,  
Mesdames et Messieurs les Conseillères et Conseillers,

À la suite du refus par votre Conseil des préavis municipaux 398, 407 et 413 visant à modifier le règlement sur le stationnement privilégié, et compte tenu de l'évolution de la situation – notamment la réfection de la route du Lac – la Municipalité vous propose aujourd'hui l'installation de trois horodateurs.

Parallèlement, un dispositif de délivrance de macarons via smartphone ou internet est prévu, afin de simplifier la procédure grâce à une application dédiée.

Le présent préavis porte dès lors sur les objets suivants :

- Mise en place de trois horodateurs ;
- Mise en place d'un système tarifaire pour les macarons et cartes journalières ;
- Adoption d'un nouveau règlement privilégié des résidents et autres ayants droits sur la voie publique ;
- Adoption d'un nouveau règlement sur l'utilisation du fonds communal pour la mobilité.

### **Privatisation du domaine public**

Votre Conseil communal a souhaité qu'un avis de droit soit requis concernant la possibilité de privatiser une partie du domaine public (places de stationnement sur une route communale).

Il en est ressorti qu'une privatisation du domaine public en faveur de riverains, dans le but de leur garantir une place de stationnement, apparaît comme contraire au principe constitutionnel garantissant l'usage commun du domaine public.

En revanche, la politique publique consistant à favoriser le stationnement des riverains pourrait être poursuivie par l'instauration d'une zone de stationnement libre pour les porteurs d'autorisation (macarons) mais dont le temps de stationnement serait très fortement limité (par exemple de 30 minutes) pour les utilisateurs standards.

Il apparaît cependant à la Municipalité disproportionné de réserver des zones aux macarons, d'une part en raison du taux d'occupation très faible des places durant la journée et, d'autre part, afin de ne pas nuire aux activités des vigneron et restaurateurs.

Depuis fin 2024, suite à l'atelier participatif, la Municipalité a instauré l'obligation d'organiser un service de parc pour toute manifestation se déroulant dans le bourg. Cette mesure a déjà permis d'améliorer la situation.

Enfin, l'installation d'horodateurs assortis de tarifs progressifs – c'est-à-dire augmentant avec la durée de stationnement – permettra, selon l'Exécutif, d'assurer une rotation suffisante et ainsi de garantir une offre de stationnement adéquate pour les habitants à proximité de leur domicile.

### **Nouvelle politique de stationnement**

La nouvelle politique de stationnement vise avant tout à faciliter l'accès au stationnement pour les habitants du bourg. L'acquisition d'une application dédiée à la délivrance des macarons et des autorisations journalières simplifiera les démarches, tant pour les résidents que pour l'administration communale. Elle permettra également à l'APOL de contrôler efficacement les véhicules stationnés.

La Municipalité soumet à votre Conseil le projet de règlement sur le stationnement privilégié des résidents et autres ayants droits sur la voie publique.

Ce règlement, établi sur la base du règlement-type rédigé par les services juridiques cantonaux, a été soumis à la Direction générale des affaires institutionnelles et des communes. Les coûts prévus pour les horodateurs et macarons ont été soumis à la Surveillance des prix. Le délai de réponse de cette autorité est de 16 semaines, à savoir à mi-août 2025.

Il a par ailleurs été tenu compte des remarques émises par la commission ad hoc chargée d'examiner les préavis précédents y relatifs.

La Directive sur les tarifs de stationnement vous est également remise en annexe. Elle demeure toutefois de la compétence de la Municipalité.

Contrairement aux versions précédemment soumises – et refusées – du règlement, la Municipalité a introduit à l'article 7 une fourchette tarifaire applicable aux macarons et autorisations. Cette modification permet à votre Conseil de se prononcer sur ces montants, tout en laissant à la Municipalité une marge d'adaptation en fonction de l'évolution de la situation.

### Horaires de stationnement

Actuellement, le stationnement est restreint à 3 heures, 7/7, de 7h00 à 22h00 dans tout le bourg.

À la suite de l'analyse de la situation et dans le but de garantir une rotation optimale des véhicules au bénéfice des habitants, des vigneron et des établissements de restauration, le nouveau régime de stationnement sera le suivant :

- Stationnement **payant**, restreint à 3 heures, 7/7, de 7h00 à 22h00 dans tout le bourg.

### **Mise en place d'horodateurs**

La Municipalité soumet la proposition de mise en place de trois horodateurs aux emplacements définis sur le plan ci-annexé, complétés par des panneaux portant un code QR dans le village ; tout le bourg devenant payant !

La zone de Lignièrès, qui fonctionne parfaitement, n'est pas impactée par le présent préavis, hormis concernant la délivrance des macarons.

La mise en place de deux zones tarifaires au bourg a été envisagée, mais s'avère trop complexe à appliquer dans un secteur aussi restreint. Un tarif progressif a donc été retenu afin de favoriser la rotation des véhicules.

En cohérence avec les pratiques tarifaires des communes membres de l'APOL, les tarifs horaires seront définis selon les fourchettes suivantes :

1 heure	Gratuite
2 heures	Entre CHF 1.50 et CHF 3.00
3 heures	Entre CHF 3.00 et CHF 4.50 (en sus du prix de la 2 <sup>ème</sup> heure)

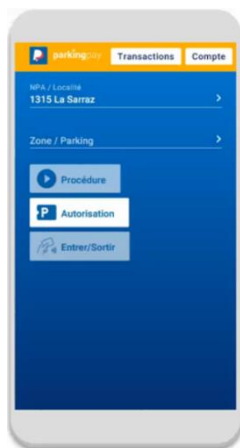
La Municipalité pourra adapter, dans cette fourchette, les tarifs horaires en fonction de l'évolution de la situation.

## Cartes journalières

Les visiteurs auront la possibilité d'acquérir une carte journalière. Pour ce faire, ils devront préalablement déposer une demande via l'application ou le site du fournisseur. Par visiteurs, on entend de la famille ou des amis qui se rendent chez un habitant saint-saphorien. Cette demande devra être validée par le secrétariat.

Il sera toujours possible d'acquérir à l'avance les cartes journalières physiques actuelles.

## Macarons



Le nouveau système propose l'acquisition des macarons directement en ligne.

L'utilisateur dépose une demande depuis son compte, sur smartphone ou par internet. Cette demande est immédiatement transmise à l'administration dans le portail Parkingpay.

Le greffe contrôle et valide la demande ; l'utilisateur reçoit un courriel lui annonçant que sa demande est acceptée puis achète son autorisation.

Afin de couvrir les frais liés à la gestion du programme et aux commissions, d'une part, et par souci d'équité envers les habitants ne possédant pas de véhicule ou privilégiant les transports publics, d'autre part, les tarifs des macarons sont fixés comme suit :

Ayants droit, selon article 3	Prix du macaron
a. aux personnes ayant leur domicile sur le territoire de la commune et, en particulier	<u>Premier macaron par ménage :</u> Entre CHF 0.- et CHF 100.- par an <u>Deuxième macaron par ménage :</u> Entre CHF 100.- et CHF 200.- par an <u>Troisième macaron par ménage :</u> Entre CHF 200.- et CHF 300.- par an <u>Dès le quatrième macaron par ménage :</u> Entre CHF 800.- et 1'200.- par macaron par an
b. aux services de police et de secours	Gratuit
c. aux services d'urgence, au personnel itinérant des centres médico-sociaux, dans le cadre de leurs activités	Gratuit
d. aux entreprises domiciliées sur la commune et aux personnes employées par celles-ci, en fonction des places disponibles	Entre CHF 400.- et CHF 800.- par an
e. au personnel des services communaux et intercommunaux dans le cadre de leurs activités professionnelles	Gratuit
f. aux entreprises non domiciliées sur la commune effectuant divers travaux	Entre CHF 7.- et CHF 20.- par jour
g. aux personnes soumises à des nécessités particulières et momentanées tels que les entreprises de déménagement, ou les entreprises de dépannage	Entre CHF 7.- et CHF 20.- par jour
h. aux personnes soumises à la taxe de séjour (résidents secondaires, chambres d'hôtes, etc) et les pendulaires domiciliés hors du territoire communal	Entre CHF 400.- et CHF 800.- par an

i. aux visiteurs sur le territoire de la Commune, à la demande d'un résident et pour une durée limitée	Entre CHF 7.- et CHF 20.- par jour
Frais d'établissement	Entre CHF 0.- et 10.- par délivrance

Par ménage, on entend un ensemble d'occupants d'un même logement sans que ceux-ci soient nécessairement unis par des liens de parenté (en cas de colocation par exemple).

## Coût d'acquisition et d'exploitation

### Horodateurs

Le modèle d'horodateur retenu est le TOMecoX solaire dont les caractéristiques principales sont les suivantes :

- Paiement cash ou applications (ParkingPay, EasyPark et TWINT) ;
- Alimentation solaire (autonomie de 2 mois sans soleil) ;
- Saisie du numéro d'immatriculation avec clavier alphanumérique ;
- Températures de fonctionnement -20° à 60.

Ce produit, utilisé par les communes du cercle et connu de l'APOL, est un modèle robuste et fiable.

Du côté des usagers, l'utilisation d'applications de parking offre l'avantage non négligeable de ne payer que ce que l'on consomme. Le cash sera maintenu pour une utilisation plus classique.

Afin de limiter le nombre d'horodateurs, des panneaux portant des codes QR seront installés, ceci afin de réduire les coûts d'achat et de maintenance.



### Système et commissions

La mise en place du système de gestion des autorisations de stationnement est d'environ CHF 1'800.-.

Le stationnement réglé en monnaie sur l'horodateur revient intégralement à la commune.

Les commissions liées au paiement par les canaux numériques (Twint, Parkingpay, Easy pay) sont fixées comme suit :

Autorisations publiques (cartes journalières)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3.5% + 7 ct fixe</li> </ul>
Autorisations non publiques (macarons)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6% si la commune fait l'opération au guichet et perçoit le paiement directement</li> <li>• 9% si l'approbation est faite en ligne (l'utilisateur fait la demande depuis Parkingpay) et le paiement est géré par Digitalparking</li> </ul>
Minimum de commissions facturées annuellement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CHF 1'500.-</li> </ul>

## Signalisation



*Exemple*

La signalisation actuelle devra être remplacée par de nouveaux panneaux. À la suite d'un examen mené en collaboration avec la DGMR, l'APOL et le fournisseur, la nouvelle signalisation sera installée à différents emplacements du bourg, afin de garantir une information claire et éviter d'éventuels recours de la part des usagers verbalisés.

Le marquage des zones de stationnement du chemin Neuf étant en mauvais état, sa réfection ainsi que le marquage de chaque case a été prévu.

Le total du coût de cette opération s'élève à CHF 14'176.45.

## **Création d'un fonds communal pour la mobilité**

Comme évoqué lors de l'atelier participatif du 30 octobre 2024, la Municipalité a décidé de créer un fonds qui devra permettre de financer des mesures propres à favoriser la mobilité douce ou le transfert modal vers les transports publics.

Un règlement régissant l'utilisation du fonds et sa directive d'application ont été soumis au le service juridique compétent pour validation. Ces documents vous sont remis, en annexe au présent préavis.

Le règlement doit être approuvé par votre Conseil.

## **Aspects financiers**

Le détail des coûts du projet est le suivant :

Acquisition des 3 horodateurs et du système d'autorisations numériques	CHF	26'186.85
Marquage et signalisation	CHF	14'176.45
Publication FAO	CHF	500.00
Génie civil (création de 3 socles à fleur)	CHF	2'129.35
Divers et imprévus 10%, arrondi	CHF	4'007.35
<b>Total TTC</b>	<b>CHF</b>	<b>47'000.00</b>

## Retour sur investissement

Les recettes issues de la politique de stationnement proposée ne peuvent pas être estimées avec précision, car elles dépendent de plusieurs facteurs. Parmi ceux-ci figurent la fréquentation des zones de stationnement et la vente de cartes journalières, ainsi que des éléments plus prévisibles, tels que le nombre de macarons délivrés.

Selon une estimation prudente, les recettes et dépenses annuelles devraient être de l'ordre de grandeur suivant :

Macarons résidents bourg, Lignièrès et spéciaux	CHF	11'000.00
Cartes journalières à CHF 7.-	CHF	2'000.00
Recettes des horodateurs, estimation	CHF	15'000.00
<b>Total des recettes</b>	<b>CHF</b>	<b>28'000.00</b>

Maintenance annuelle 3 horodateurs (CHF 630.- HT pour les 3 parcomètres) et réparation (estimation)	CHF	1'000.00
Commissions horodateurs, macarons et cartes	CHF	2'000.00
Frais de licence annuelle et de communication	CHF	1'000.00
<b>Total des dépenses</b>	<b>CHF</b>	<b>4'000.00</b>

<b>TOTAL REVENUS NETS PAR AN</b>	<b>CHF</b>	<b>24'000.00</b>
----------------------------------	------------	------------------

### Financement

La dépense totale des travaux sera comptabilisée par le compte 61510.3111.00 et financée par la trésorerie courante.

### Planning

En cas d'acceptation du présent préavis par votre Conseil, le règlement sera transmis au Conseil d'Etat pour validation et signature.

Un avis sera publié dans la FAO pour la modification du régime de stationnement.

Les horodateurs et la signalisation seront commandés après le délai référendaire. Le délai de livraison est de 6 à 8 semaines.

### CONCLUSIONS

Vu ce qui précède, la Municipalité demande à ce qu'il plaise au Conseil communal :

- vu le présent préavis
- ouï le rapport de la commission chargée de l'examen de cet objet
- considérant que l'objet a été porté à l'ordre du jour


### LE CONSEIL COMMUNAL DECIDE

- d'approuver le nouveau règlement sur le stationnement privilégié des résidents et autres ayants droit sur la voie publique ;
- d'approuver le nouveau règlement sur l'utilisation du fonds communal pour la mobilité ;
- d'autoriser la Municipalité à acquérir et installer les horodateurs, la signalisation ad hoc et les programmes de gestion d'horodateurs et d'autorisations ;
- d'octroyer à cet effet un crédit de CHF 47'000.- ;
- de financer ce montant par la trésorerie courante.

AU NOM DE LA MUNICIPALITE

LE SYNDIC :

LA SECRETAIRE :

  
G. Valléian



LA SECRETAIRE :  
  
L. Negro-Chochard

Membre de la Municipalité à disposition de la commission des routes : M. Mauro Contardo

**Annexes :** Règlement sur le stationnement privilégié des résidents et autres ayants droit sur la voie publique  
Directives et son plan, pour information  
Règlement sur l'utilisation du fonds communal pour la mobilité  
Directive d'application sur l'utilisation du fonds communal pour la mobilité, pour information